

## INFORMAZIONI SULL'EMITTENTE DELLA CARTA DI CREDITO

Klirway S.p.A. - COE SM26597 - sede legale e amministrativa: via Tre Settembre, 99 - 47891 Dogana - Repubblica di San Marino - Iscritta al n. 73 del registro dei Soggetti Autorizzati della Banca Centrale della Repubblica di San Marino S.p.A. - Iscritta nel Pubblico Registro delle Società della Repubblica di San Marino il 26/11/2015 al n°7382 - Iscritta al Registro dei Prestatori di Servizi di Pagamento al n.07 - Capitale Sociale Euro 4.528.361,00 i.v.

Telefono: 0549.943886 Country Code (+378)

Fax: 0549.943899 Country Code (+378)

Sito Internet: www.klirway.sm

Banca Centrale della Repubblica di San Marino Via del Voltone, 120 - 47890 - San Marino Repubblica di San Marino Tel.: 0549.882325 Fax: 0549.882328 Country code:(+) 378

---

## CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI DEL SERVIZIO

### Che cos'è una carta di credito

La carta di credito Klirway S.p.A. è uno strumento di pagamento che consente al Titolare di compiere operazioni tramite il Circuito Internazionale il cui marchio è riportato sulla carta, e più precisamente consente:

- di acquistare beni e/o servizi presso gli esercenti aderenti al Circuito Internazionale, anche attraverso Internet o altri canali virtuali, senza contestuale pagamento in contanti;
- di ottenere anticipi di denaro contante da parte delle banche aderenti al Circuito Internazionale, in Italia e all'estero, anche attraverso l'uso degli sportelli automatici abilitati (ATM).

Alla carta è assegnato un limite di utilizzo mensile. Gli acquisti e gli anticipi di denaro contante sono possibili entro il limite di utilizzo residuo al momento in cui la carta viene utilizzata. Il rimborso delle somme dovute e indicato nell'estratto conto mensile inviato al Titolare, avviene in data successiva a quella di utilizzo della carta, ed è effettuato, in funzione della tipologia della carta, secondo le seguenti modalità: per le carte a saldo: in un'unica soluzione e senza interessi; se la tipologia di Carta prescelta lo prevede, il Titolare può, altresì, richiedere alla Banca di attivare sulla Carta una o più linee di credito aggiuntive (cui sarà associato un ulteriore fido) per l'accesso ad ulteriori servizi. Alla carta di credito possono essere associati servizi accessori quali ad esempio la polizza assicurativa Multirischi, i Servizi SMS di sicurezza e l'estratto conto online. I servizi verranno erogati secondo le modalità, i termini e le condizioni di volta in volta vigenti al momento della richiesta della carta e/o del servizio. L'elenco degli eventuali servizi accessori e la descrizione, a scopo informativo, delle rispettive modalità e condizioni di utilizzo è consultabile sul Sito Internet dell'emittente o contattando il Servizio Clienti.

### Principali rischi

- Variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (commissioni e spese del servizio) ove contrattualmente previsto.
- Utilizzo fraudolento da parte di terzi della Carta e del PIN, nel caso di smarrimento, furto, appropriazione indebita, sottrazione, falsificazione e contraffazione, con conseguente possibilità di utilizzo da parte di soggetti non legittimati. Pertanto, il Titolare deve prestare la massima attenzione nella custodia della carta e del PIN, nonché la massima riservatezza nell'utilizzo degli stessi.
- Utilizzo della carta sui siti internet privi dei protocolli di sicurezza.
- Variazione del tasso di cambio nel caso di utilizzi in valuta diversa dall'Euro.
- Responsabilità solidale del Titolare carta principale per le operazioni effettuate dai Titolari delle carte aggiuntive.

---

## CONDIZIONI ECONOMICHE

Di seguito vengono riportate le condizioni economiche massime applicabili al Titolare per le carte di credito individuali emesse da Klirway S.p.A. La Banca determinerà, entro i sottoelencati limiti massimi fissati da Klirway S.p.A. e per i soli prodotti che la stessa desidera offrire alla propria clientela, le condizioni effettivamente applicate ai Titolari, le quali sono riportate nel “Documento di Condizioni Economiche Carte di Credito Aziendali Klirway” contenuto nel Contratto.

#### A) QUOTA ANNUALE MASSIMA

Carte Aziendali	Quota annuale carta primo anno	Quota annuale carta anni successivi
Carta Principale	50,00 €	50,00 €
Carta Aggiuntiva	50,00 €	50,00 €

#### B) INTERESSI DI MORA

Non previsti.

#### C) COMMISSIONI MASSIME PER IL SERVIZIO DI ANTICIPO CONTANTE

Commissione del 4% per operazioni effettuate in euro. A tali operazioni, inoltre, in linea con quanto previsto dal Circuito Internazionale, le banche che procedono all'erogazione del servizio e/o i terzi proprietari o gestori degli ATM aderenti al Circuito Internazionale possono applicare ulteriori commissioni opportunamente comunicate e/o evidenziate dagli ATM medesimi.

#### D) GIORNI DI VALUTA PER L'ADDEBITO SU CONTO CORRENTE BANCARIO

L'addebito sul conto corrente bancario dell'estratto conto avviene il giorno 15 del mese successivo. (se il giorno di addebito cade di domenica o in un giorno festivo, la valuta è posticipata al primo giorno feriale successivo).

#### E) ESTRATTI CONTO

Costi di emissione e di invio:

- estratto conto online (attivabile tramite iscrizione nell'Area Riservata sul sito [www.klirway301.sm](http://www.klirway301.sm)): gratuito;
- estratto conto cartaceo: 3,00 euro.

#### F) TASSO DI CAMBIO SULLE OPERAZIONI IN VALUTA DIVERSA DALL'EURO

Tasso determinato all'atto della data della conversione, nel rispetto degli accordi internazionali in vigore con i Circuiti Visa e MasterCard, da:

- una commissione applicata dal Circuito Visa/MasterCard variabile, a seconda del Circuito e in funzione del paese in cui avviene l'operazione (Paesi EU non aderenti all'euro e Paesi extra EU), da un minimo di 0% ad un massimo di 0,58% dell'importo transato. Il tasso di cambio è calcolato dal Circuito Visa/MasterCard nel giorno di negoziazione delle singole transazioni (in media alcuni giorni dopo la data dell'acquisto);
- una commissione aggiuntiva per il servizio applicata da Klirway, del 1,4% dell'importo transato.

L'importo addebitato in euro in estratto conto è calcolato applicando all'importo in valuta originaria il tasso di cambio come sopra definito per un ammontare complessivo delle commissioni indicate che corrisponderà ad un massimo del 2% dell'importo transato.

#### G) SPESE IN CASO DI RITARDATO PAGAMENTO

Non previste.

#### H) SPESE PER IL RECUPERO DEI FONDI PER OPERAZIONI DI PAGAMENTO E DI ANTICIPO DI DENARO CONTANTE NON AUTORIZZATE, NON ESEGUITE O ESEGUITE IN MODO INESATTO

Non previste.

## I) SPESE PER LA REVOCA DEL CONSENSO ALLE OPERAZIONI DI PAGAMENTO

Non previste.

## J) SPESE PER LA COMUNICAZIONE DEL RIFIUTO DEGLI ORDINI DI PAGAMENTO

Non previste.

## K) SPESE PER IL RIFACIMENTO DEL PIN CARTACEO

10,00 euro.

## L) SPESE PER CAMBIO DEL PIN ALL'ATM

10,00 euro (cardholder self-select PIN).

## M) SPESE PER SOSTITUZIONE DELLA CARTA PER RINNOVO O DUPLICATO/RIFACIMENTO - RICHIESTA CARTA AGGIUNTIVA

- Rinnovo carta: servizio gratuito;
- Duplicato carta: 15,00 euro\*;
- Rifacimento carta: 15,00 euro\*;
- Richiesta Carta Aggiuntiva: servizio gratuito.

## N) RICHIESTA DOCUMENTAZIONE

- Copia Contratto sottoscritto dal Titolare: servizio gratuito;
- Copia "Documento di Condizioni Economiche Carta di Credito Aziendale Klirway": servizio gratuito;
- Copia documentazione spese effettuate in un anno: servizio gratuito;
- Copia di un singolo documento di spesa: servizio gratuito;
- Copia di comunicazioni già ricevute: servizio gratuito;
- Invio comunicazioni periodiche e altre comunicazioni di legge: servizio gratuito.

## O) SERVIZI D'EMERGENZA

- ANTICIPO CONTANTE D'EMERGENZA: 100,00 euro in Italia e all'estero.

## P) COMMISSIONE PER RIFORNIMENTO CARBURANTE

Massimo 0,77 euro per ogni rifornimento di carburante

## Q) SERVIZI ACCESSORI

- Polizza assicurativa Multirischi: servizio inclusivo gratuito;
- Servizi SMS di Sicurezza Avviso Movimenti: servizio facoltativo gratuito;
- Servizio di Autenticazione Forte "SCA": servizio gratuito;
- Applicazione mobile: servizio gratuito;
- Registrazione e utilizzo dell'Area Riservata del sito Klirway: servizio gratuito;
- Servizio Clienti Klirway: servizio gratuito (1);
- Servizio assistenza World Elite: servizio inclusivo gratuito (1) (attivo solo per le Carte World Elite).

Per maggiori dettagli sulle coperture assicurative, per il Regolamento dei servizi e per l'iscrizione a quelli facoltativi consultare il sito [www.klirway.sm](http://www.klirway.sm) o contattare il Servizio Clienti Klirway. Si rimanda inoltre alla documentazione informativa delle coperture assicurative consegnata in fase di sottoscrizione del modulo di richiesta della carta.

- (1) alla chiamata al Servizio Clienti potrà essere applicata una tariffa in base all'operatore telefonico.

## R) TAGLI MINIMI E MASSIMI DI PRELIEVO CONTANTE

I suddetti tagli sono impostati dall'emittente e si intendono validi fatte salvo eventuali ulteriori limitazioni imposte dalla Banca proprietaria dell'ATM che eroga la somma.

Prodotto	Numero massimo di prelievi giornaliero	Importo massimo giornaliero	Importo massimo mensile
Mastercard Credit Business	2	2.500,00 €	5.000,00 €

## RECESSO DAL CONTRATTO

### RECESSO DEL CLIENTE

Il Cliente ha facoltà di recedere dal Contratto in qualsiasi momento, senza preavviso, senza penalità e senza spese, mediante comunicazione scritta a mezzo raccomandata A.R. da inviare all'Emittente, eventualmente anche tramite la Banca, agli indirizzi/recapiti indicati nel successivo art. 44. Il recesso si considera efficace dal momento in cui l'Emittente ne viene a conoscenza.

### RECESSO DELL'EMITTENTE

L'Emittente può recedere dal Contratto nei seguenti casi:

- con preavviso di almeno 2 (due) mesi e senza nessun onere a carico del Cliente, dandone comunicazione al Cliente a mezzo raccomandata A.R. con le modalità di cui all'art. 43. Il recesso si considera efficace trascorsa la durata del periodo di preavviso a decorrere dal momento in cui il Cliente viene a conoscenza dell'esercizio del recesso da parte dell'Emittente;
- per giustificato motivo, che è reso noto al Titolare, in qualsiasi momento, senza preavviso, senza oneri per il Titolare, con raccomandata A.R., per via telematica (e-mail o T-notice). Il recesso è efficace quando il Titolare ne viene a conoscenza. A titolo esemplificativo e non esaustivo, per giustificato motivo si intende: il peggioramento del merito creditizio del Titolare o la sua insolvenza, l'accertamento dei protesti cambiari, l'esistenza di sequestri civili e/o penali e/o procedimenti di ingiunzione a carico del Titolare.

### DIRITTI ED OBBLIGHI DEL CLIENTE IN TUTTI I CASI DI RECESSO

Il Cliente, in caso di esercizio del diritto di recesso da parte del Cliente medesimo o dell'Emittente:

- entro 30 (trenta) giorni dall'efficacia del recesso, deve provvedere al pagamento, in unica soluzione, di ogni ragione di credito vantata dall'Emittente nei suoi confronti, e, se in possesso della Carta, alla sua pronta invalidazione (tagliandola verticalmente in due parti) e restituzione alla Banca e/o all'Emittente. In caso diverso, l'Emittente provvederà a bloccare la Carta ed ogni utilizzo successivo sarà da considerarsi illecito;
- se ritarda a pagare le somme di cui al punto precedente, sarà tenuto al pagamento di interessi di mora, oltre a spese e commissioni, nella misura indicata nel Documento di Condizioni Economiche;
- ha diritto al rimborso della quota annuale della Carta, in misura proporzionale ai mesi di mancato utilizzo della Carta. Parimenti, in caso di addebito di ulteriori spese periodiche, queste saranno dovute dal Cliente solo in misura proporzionale per il periodo precedente al recesso, e se pagate anticipatamente, esse sono rimborsate in maniera proporzionale;
- qualora avesse autorizzato l'addebito sulla Carta di spese ricorrenti ai sensi del precedente art. 7, dovrà provvedere a revocare la/le relativa/e autorizzazione/i, con congruo anticipo rispetto all'esercizio del recesso (se il recesso è esercitato dal Cliente medesimo), o immediatamente dopo essere venuto a conoscenza della comunicazione di recesso (se il recesso è esercitato dall'Emittente).

### Ulteriori effetti del recesso

In tutti i casi di cui al presente articolo, il recesso si estende anche ad eventuali servizi accessori al Contratto, anche in deroga alle condizioni e ai termini eventualmente previsti dalla normativa di settore.

## RECLAMI RICORSI E CONCILIAZIONI

Il Titolare può presentare reclami all'Emittente, con comunicazione scritta a mezzo lettera raccomandata A.R., via fax o per via telematica, rispettivamente, ai seguenti recapiti: Ufficio Reclami - Klirway S.p.a., Via Tre Settembre n. 99, 47891 Dogana (RSM); Fax (+378) 0549/943888; indirizzo e-mail: reclami@klirway.sm. È considerato valido il reclamo che contiene gli estremi di chi lo propone, i motivi del reclamo, la firma o analogo elemento che consenta di identificare con certezza il Cliente.

L'Emittente darà riscontro al reclamo entro 15 (quindici) Giornate lavorative dalla sua ricezione. Nel caso in cui l'Emittente si trovi, per cause eccezionali e ad ogni modo non dipendenti dalla sua volontà o negligenza, nell'impossibilità di fornire una risposta al reclamo entro 15 (quindici) Giornate lavorative, potrà fornire una risposta interlocutoria dettagliando le ragioni che hanno determinato tale impossibilità e, al più tardi, rispondere al reclamo entro e non oltre 35 (trentacinque) Giornate lavorative.

Non sussistono forme di composizione stragiudiziale delle controversie ulteriori o diverse dalle procedure di reclamo.

Il ricorso all'Ufficio Reclami non priva il Titolare del diritto di investire della controversia, in qualunque momento, l'Autorità giudiziaria, nonché della facoltà di inviare all'Autorità di Vigilanza, secondo la procedura prevista dalla medesima Autorità, ai sensi dell'art. 68 della Legge n. 165 del 17 novembre 2005 e successive modificazioni ed integrazioni, segnalazioni relative alla condotta dell'Emittente al fine di evidenziare presunte inadempienze alle norme di legge ed ai provvedimenti dell'Autorità di Vigilanza. Ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento n. 2007-01 BCSM e successive modificazioni ed integrazioni, le segnalazioni devono essere presentate esclusivamente per iscritto e con le seguenti modalità alternative:

- a) mediante spedizione postale con raccomandata A/R alla Banca Centrale della Repubblica di San Marino - Coordinamento della Vigilanza, Via del Voltone n. 120 - 47890 San Marino o a mezzo raccomandata elettronica;
- b) mediante consegna diretta presso la sede dell'Autorità di Vigilanza, al medesimo indirizzo sopra specificato, con rilascio di ricevuta.
- c) inviando a mezzo mail all'indirizzo whistleblowing@bcsm.sm con allegata la segnalazione di cui alla precedente lettera b) in formato elettronico.

## LEGENDA

ATM (Automated Teller Machine)	Sportello automatico, collocato generalmente presso gli sportelli bancari, che permette al Titolare di ottenere anticipi di denaro contante, nonché di avere, eventualmente, informazioni sul proprio stato contabile.
Carta a Saldo	La Carta per la quale il rimborso delle spese effettuate deve avvenire in un'unica soluzione e senza applicazione di tassi di interesse.
Carta Individuale	Carta di credito emessa a favore di una persona fisica intestataria di un conto corrente acceso presso la Banca.
Carta principale	Prima carta di credito emessa a favore di un Titolare.
Carta aggiuntiva	Carta di credito emessa a favore di un soggetto già Titolare di una Carta principale.
PIN (Personal Identification Number)	Codice da digitare richiesto dal POS o dall'ATM, per completare un'Operazione di pagamento e/o di anticipo di denaro contante.